

UMOWA NA PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA

zawarta w dniuw Warszawie pomiędzy:

POLSKIM ZWIĄZKIEM FAKTORÓW z siedzibą w Warszawie (00-382) przy ul. Solec 81B lok. A-51 REGON: 140536999, NIP: 7010020545, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS: 0000256244, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

a

....., z siedzibą w ul.
REGON:, NIP: zwaną/ym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowaną przez

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia bezpłatnego szkolenia dla Zamawiającego z zakresu zagadnień związanych z problematyką faktoringu, w łącznym wymiarze 4 godzin lekcyjnych (1 godzina = 45 minut).
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone w dniu 2019 r. w siedzibie Zamawiającego / w miejscu uzgodnionym przez Strony dla minimum 10 uczestników ze strony Zamawiającego.
3. Lista uczestników szkolenia zostanie przekazana przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adresy email Wykonawcy wskazany w § 4 – najpóźniej na 7 dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia.
4. Plan szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:
 - i. Należności jako składnik majątku firmy,
 - ii. Podstawowe mechanizmy nabywania praw do wierzytelności,
 - iii. Wartość należności jako zabezpieczenia linii finansowej,
 - iv. Istota faktoringu,
 - v. Rodzaje faktoringu,
 - vi. Faktoring na tle innych rozwiązań finansowych i zabezpieczających,
 - vii. Charakterystyka polskiego rynku faktoringowego na tle innych krajów europejskich.

§ 2

1. Wykonawca kierując się swoją wiedzą i doświadczeniem oświadcza, że przygotowany plan szkolenia oraz ujęte w nim tematy są wystarczające do należytego przeprowadzenia szkolenia.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do świadczenia usług na profesjonalnym poziomie i z należytą starannością.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za rezultat przeprowadzonych szkoleń.

4. Bez wyrażenia uprzedniej zgody Wykonawcy, nagrywanie lub filmowanie szkolenia jest zabronione.

§ 3

1. Zamawiający może nieodpłatnie zrezygnować ze szkolenia, lub przenieść szkolenie na inny uzgodniony z Wykonawcą termin, najpóźniej na 7 dni roboczych przed datą szkolenia, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku rezygnacji ze szkolenia przez Zamawiającego w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 powyżej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w kwocie 500,00 zł netto (słownie: pięćset złotych netto).

§ 4

1. Osobą kontaktową odpowiedzialną za przebieg szkolenia i współpracę będzie:
Ze strony Zamawiającego: imię i nazwisko, tel., email:;
Ze strony Wykonawcy: imię i nazwisko, tel., e-mail:
2. Strony wzajemnie ustalają, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem niniejszej Umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osobom, które dana Strona wyznaczy do realizowania niniejszej Umowy przekaze informacje dotyczące przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
4. Dane osobowe osób będących Stronami Umowy lub reprezentantami Stron Umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w przypadku osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit.f RODO, w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej Umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej Umowy oraz w okresie niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej, a także osoby będące Stroną Umowy lub reprezentantami Stron Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) ani do organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane przez Strony w sposób zautomatyzowany, w tym również nie dochodzi do ich profilowania.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązania wszelkich spraw spornych wynikłych z niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym do jego rozstrzygnięcia jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....

.....